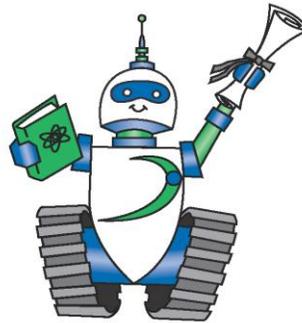




DISTRITO ESCOLAR DE ONTARIO-MONTCLAIR
Ontario, California



Escuela Especializada Vineyard STEM



*“¡Estudiantes habilitados hoy,
¡Líderes innovadores del mañana!”*

**Manual de padres y estudiantes
2020-2021**



Escuela Especializada(Magnet) Vineyard STEM

1500 East 6^o Street Ontario, CA 91762 (909) 984-2306

Misión de Vineyard STEM

Brindamos una experiencia de aprendizaje

única e integrada a través de la

Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas.

Nuestro objetivo es que todos los estudiantes se conviertan en líderes activos, compasivos e innovadores en su comunidad.

INDICE

Mensaje del director.....	7
Nuestra misión.....	9
Lista de personal.....	10
<u>INFORMACION GENERAL DE LA ESCUELA:</u>	
Procedimientos al llegar a la escuela.....	12
Procedimientos a la hora de la salida.....	12
Horario modificado de día lluvioso.....	12
Procedimientos en el lote de estacionamiento.....	13
Procedimientos para el desayuno, almuerzo, y merienda.....	13
Bicicletas, patinetas, motonetas.....	13
Llamadas por teléfono, Interrupciones a clases.....	14
Tarjetas de emergencia, Información para comunicarnos.....	14
Visitantes y voluntarios en la escuela.....	15
Celebraciones de cumpleaños, Fiestas en clase, Regalos para estudiantes.....	15
Fiestas en las clases.....	15
Libros y carpetas escolares.....	16
Útiles escolares.....	16
Artículos extraviados.....	16
<u>ASISTENCIA ESCOLAR:</u>	
Reglas sobre asistencia de OMSD.....	17

Incentivos de asistencia.....	17
Reglas sobre impuntualidad y Salida temprano.....	18
Academia de sábado para compensar ausencias.....	18
Ausencias y retrasos justificados.....	17
Contrato de estudio independiente.....	18
<u>SEGURIDAD ESCOLAR Y CONDUCTA:</u>	
Escuela cerrada.....	20
Preparación en caso de emergencia.....	20
Tarjetas de emergencia.....	20
Documentos de un tribunal.....	21
Seguridad en el lote de estacionamiento.....	21
Reglas de la escuela.....	21
Recompensas.....	22
Estrategias para resolver problemas.....	22
Política de disciplina de la escuela.....	23/24
Boletos de exploradores excelentes.....	25
Participación en eventos patrocinados.....	25
Citaciones.....	25
Detención.....	25
Suspensión/Expulsión.....	26
Artículos prohibidos.....	27
Libres del consumo de drogas.....	28

Teléfonos móviles.....28

Código de vestir.....28/29

SALUD Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE:

Notificación de enfermedad o lesión.....30

Medicamento en la escuela.....30

Primeros auxilios.....30

Problemas especiales de salud o cuidado específico.....31

Servicios y colaboración para familias.....31

PROGRAMAS DE INSTRUCCION Y APOYO:

Enfoque en el currículo STEM.....33

AVID..... 32

Paseos escolares.....33

Reglas sobre tarea.....33

Juntas del Grupo para el éxito del estudiante.....34

Programas de educación especial.....34

Educación para estudiantes dotados y talentosos.....34

OPORTUNIDADES PARA PARTICIPACION DE PADRES Y FAMILIAS:

Concilio escolar.....35

Concilio consultivo para estudiantes que aprenden el idioma inglés.....35

Asociación de padres y maestros.....54

Café con el director..... 35

Voluntarios.....36

CALENDARIOS.....	37
Política de participación de padres.....	38
Acuerdo entre padres y escuela.....	41
PÁGINA DE ACUSE DE RECIBO DE LA FAMILIA (firme y devuelva)	43

Mensaje del director

¡Una vez mas bienvenidos al nuevo año escolar en la Escuela Especializada Vineyard STEM en en ciclo escolar 2020-2021! Con la toma de decisión del distrito de comenzar el año escolar con el aprendizaje en línea debido al aumento de los casos de COVID-19 en las ciudades de Ontario, Montclair y los condados aledaños esto será distinto al inicio de cualquier otro año. Nuestra misión durante este tiempo de incertidumbre es continuar proporcionando a nuestros estudiantes de Vineyard STEM la mejor experiencia educativa posible, al mismo tiempo que proporcionamos las necesidades emocionales sociales de nuestros estudiantes y familias. Ahora que el aprendizaje a distancia de marzo, abril y mayo del año pasado fue difícil para muchas familias y que nos exigían a todos que extendernos y crecer de maneras que no habíamos planeado. También sabemos como padres que estamos tomando un papel más activo en el aprendizaje y el apoyo de nuestros estudiantes al que habíamos tenido en el pasado. Sepa que muchos de los empleados de Vineyard STEM están pasando por algunas de las mismas experiencias que usted está con nuestras propias familias.

Nuestro compromiso con la educación y el bienestar emocional social de sus estudiantes no cambiará. Continuaremos esforzándonos por proporcionar a sus estudiantes un programa de instrucción innovador y atractivo que satisfaga las necesidades de todos los estudiantes. Este año, como en años anteriores, la educación de su hijo es nuestra prioridad. Nuestros estudiantes recibirán instrucción este año que es:

- Enfocado en el aprendizaje fundamental en Artes del Idioma Inglés y Matemáticas que necesitarán para tener éxito este año y en los años venideros.
 - En Matemáticas lograremos esto usando el programa Eureka Math que construye la fluidez de las operaciones básicos de los estudiantes mientras que también se centra en fundar su comprensión de por qué las matemáticas funcionan de la manera en que lo hace.
 - En Artes del Idioma Inglés utilizará el currículo de Maravillas en el currículo de Primaria y Colecciones en la Escuela Secundaria para enseñar a sus estudiantes cómo leer, entender y analizar diferentes tipos de texto. También les ayudaremos a desarrollar la capacidad de responder al texto a través de la escritura.
- Como siempre, estamos comprometidos con la integración de la ciencia en nuestra instrucción cotidiana. Nuestro plan de estudios de CA Inspire Science está diseñado para proporcionar a los maestros las herramientas para ayudar a los estudiantes a entender mejor el mundo que los rodea y para aprovechar los nuevos aprendizajes de cada año.

- Nuestros maestros también trabajan para integrar los estudios sociales y la historia en nuestra instrucción diaria utilizando el plan de estudios adoptado por el distrito.
- En Vineyard **STEM**, proporcionamos un modelo de aprendizaje integrado que le dará a su hijo exposición a las áreas temáticas de Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas a través del aprendizaje práctico, proyectos innovadores y conexiones universitarias y profesionales que se desarrollarán dentro de su plan de estudios de nivel de grado.

Ahora más que nunca la educación de nuestros estudiantes es un esfuerzo de equipo. Se necesitará una comunicación continua entre el personal, el estudiante y los padres para asegurarse de que cada niño participe en el aprendizaje lo mejor posible. ¡No podemos hacerlo sin ti, pero podemos hacerlo juntos! Por favor, asegúrese de revisar el sitio web del distrito con frecuencia para actualizaciones y consulte la página web de Vineyard, Twitter, Class Dojo y school Loop para mantenerse al tanto de la información más reciente.

Alec Hobbs
Principal

Vineyard STEM

Vineyard STEM Oficina: (909) 984-2306

Vineyard STEM Sitio web: <https://www.omsd.net/Domain/32>

Vineyard STEM Twitter: @Vineyard_OMSD

ClassDojo: <https://www.classdojo.com/>

Schoolloop: <https://vine-omsd-ca.schoolloop.com/>



MISION

Nuestra misión en la Escuela Especializada Vineyard STEM es formar estudiantes hábiles para toda la vida.

Nosotros brindamos una experiencia de aprendizaje única e integrada mediante la Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas.

Nuestra meta es que todos los estudiantes se conviertan en líderes activos, compasivos, e innovadores en su comunidad.

Administración
Sr. Hobbs, Director

Sra. Arellano-Rodríguez, Subdirectora

Grupo de apoyo a la enseñanza

Sra. Zoque, Coordinadora especializada STEM

Sra. Baeskens, Maestra en asignación especial

Sr. Hidalgo, Mentor de estudiantes

Lista de empleados de Vineyard STEM

Maestros (as)

KINDERGARTEN – 2º GRADO	3 ^{RO} – 5 ^{TO} GRADO	6 ^{TO} – 8 ^{TO} GRADO
Kindergarten de transición (PM) – Salón P6 Sra. Fitzgerald	3 rd grado- Salón E4 Sra. Bermudez	6º grado - Salón P5 Sra. Lake
Kindergarten (AM)- Salón B1 Sra. Delise	3º grado- Salón E5 Srta. Ferrer	6º grado – salón P13 Sr. Villescas
Kindergarten (AM) – Salón P1 Sra. Morris	3º grado- Salón D2 Sra. Autrey	6º grado Salón P4 Srta. Zampach
Kindergarten (PM) –Salón B2 Sra. Steel	4º grado- Salón F1 Srta. R. Johnson	7º grado Salón P7 Sr. Waters
1º grado – Salón C1 Sra. Olguin	4º grado- Salón F2 Sra. M. Johnson	7º grado Salón P3 Sr. Sanchez
1º grade- Salón C2 Sra. Gilbert	4º grado- Salón F3 Sra. Gilliard	7º grado - Salón P2 Sra. Timassy-Nelson
1º grado- Salón P11 Sr. Borrowman	5º grado- Salón H1 Sr. Poulos	8º grado – Salón P7 Sr. Ku
2º grado- Salón D3 Sra. Beasom	5º grado- Salón H2 Sra. Royster	8º grado - Salón P8 Srta. Schreiner
2º grado- Salón E2 Srta. Cunningham	5º grado- Salón H3 Sr. Cieslik	8º grado – Salón P12 Sr. Swartz
2º grado- Salón E3 Sra. Phillips		Apoyo RSP – Sra. Einfalt: Salón G1 Srta. Harris: Salón P-10

Lista de personal de Vineyard STEM

Personal auxiliar y Personal clasificado

Gerente de oficina – Georgina Reddick	Conserje mayor- Gerardo Acosta	Proctor Verónica López
Asistente de oficina – Brenda Magdaleno	Asistente de conserje- Glen Shannon	Psicólogo de la escuela- Eric Sandoval
Asistente de oficina- Nathalie Gonzalez	Asistente de conserje- Jorge Gastelum	Terapeuta del habla Michelle Eggers
Enfermera escolar Camille Counts	Encargada de cafetería – Amy Martínez	Asistente de terapeuta del habla Janette Mora/Vanessa Rodriguez
Auxiliar de enfermera- Alex Duran	Asistente de cafetería- María Vargas	Auxiliar de instrucción (RSP)- Dewani Tangliano-Chen
<i>Coordinador Think together</i> Dorothea Greene-Crichlow	Proctor Delia Bocanegra	Auxiliar de instrucción (RSP) Yachi Guerra
Maestra de educación física encargada (1º-5º)- Carri Fredericks	Proctor Gandhi Ramírez	Bibliotecaria-Medios de comunicación Silvia Saldivar
Maestra de educación física encargada (6º-8º) Marisa Preciado	Proctor Bertha McCusker	
Maestro de música (4º-8º) David Askren	Proctor Angie Ortiz	

COVID-19 Información y Procedimientos

Todas las escuelas OMSD comenzarán el año escolar con el Modelo de Aprendizaje en Línea de OMSD. El regreso a la escuela bajo un modelo de Aprendizaje Mixto o Aprendizaje Tradicional ocurrirá si las condiciones lo permiten. Nuestro distrito recibirá orientación de las agencias gubernamentales sobre cuándo sucederá. Las directrices de este manual serán modificadas medida que la información evolucione con COVID-19. Las pautas específicas de apertura de la escuela estarán disponibles por separado de este manual a medida que el conocimiento siga evolucionando. Los contenidos de este manual representan directrices y procedimientos para el modelo de aprendizaje tradicional. Visite nuestro sitio web del Distrito en www.omsd.net para obtener las últimas actualizaciones e información.

Asistencia

La asistencia será monitoreada a través de una combinación de participación en instrucción en línea en vivo y la realización de asignaciones

Expectativas en calificaciones

La asistencia será monitoreada por medio de una combinación entre la participación de la instrucción en línea en vivo y la finalización de los trabajos asignados.

Visitantes

Los visitantes dentro del plantel escolar serán estrictamente limitados a funciones esenciales. Las visitas a los salones de clases y a otras áreas del plantel quedan prohibidas.

COVID -19 Procedimientos de oficina

Todos los visitantes necesitarán tomar su temperatura con un termómetro sin contacto antes o justo después de entrar a las instalaciones. A los visitantes con una temperatura de 100 grados o más se les pedirá que regresen a casa.

Expectativas de Zoom

Las dos herramientas principales para impartir instrucción para el modelo en línea serán a través de Google Classroom y Zoom. Las expectativas de comportamiento a través de las videoconferencias Zoom serán similares a las expectativas de comportamiento en el aula. Para las videoconferencias de Zoom, esperamos que los estudiantes:

- Encuentra un lugar tranquilo con distracciones limitadas (audio y video)
- Ser puntuales
- Estar listo para aprender-vestir adecuadamente (como si estuvieras en la escuela), tener materiales listos, y estar listo para participar
- Ser respetuoso y usar la etiqueta tecnológica
- Sigue cualquier regla adicional de tu maestro

****La escuela mantendrá a los padres informados y los actualizará en caso de que surja información de parte del condado o del distrito****

INFORMACION GENERAL DE LA ESCUELA

PROCEDIMIENTOS AL LLEGAR A LA ESCUELA

Los estudiantes pueden llegar a la escuela empezando a las 7:30 A.M. Los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de esta hora ya que no hay supervisión. La puerta del MPR se abrirá a las 7:30. AM. Todos los estudiantes deben entrar a la escuela por la puerta del MPR. Los estudiantes quienes vienen a desayunar deben entrar al MPR. Todos los otros estudiantes entrarán por la puerta y se colocarán en línea en el campo norte que tiene césped. Los estudiantes de 1º a 8º grado saldrán a sus campos de recreo empezando a las 7:45. AM, los estudiantes de Kindergarten AM permanecerán en el MPR hasta que sus maestros vengán a recogerlos a las 8:00 A.M. Las clases empiezan puntualmente a las 8:00 A.M. Una vez que

suene la campana a las 8:05, la puerta del MPR será cerrada. Todos los estudiantes que lleguen tarde tendrán que presentarse en la oficina de la escuela antes de ir a su clase.

PROCEDIMIENTOS AL SALIR DE LA ESCUELA

Los estudiantes de Kindergarten de Transición y de Kindergarten saldrán de sus clases al final de la sesión. Los padres de Kindergarten pueden ya sea caminar a las puertas de la clase o conducir su vehículo en el carril de automóviles por el lote de estacionamiento principal para recoger al estudiante. La puerta para entrar al camino de carros se abrirá a las 2:45 lunes, miércoles, jueves, y viernes y a la 1:30 el martes. Todos los estudiantes de 1º a 8º grado saldrán juntos de la escuela por la puerta de entrada por el patio de recreo de grados superiores. Los padres pueden entrar a la escuela a esta hora para reunirse con sus hijos. Los estudiantes a quienes los recogen en automóvil tienen que ponerse en fila próximos a la cerca hasta que llegue su automóvil para recogerlos. Los hermanos mayores pueden salir por la puerta y dirigirse a los salones de Kindergarten para recoger a sus hermanitos. Los estudiantes que se quedan a Think Together deben reunirse en el MPR para firmar su entrada.

HORARIO MODIFICADO DE DIA LLUVIOSO

Las siguientes modificaciones estarán en vigor para el horario de día lluvioso:

- Todos los estudiantes quienes llegan a la escuela entre las 7:30-7:45 esperarán en el MPR. A las 7:45 a los estudiantes se les permitirá ir a sus salones para un descanso adentro de la clase.
- Los descansos de recreo y educación física serán ya sea en la clase o en el MPR durante el clima inclemente.
- La salida será cambiada al frente de la escuela para que los estudiantes puedan esperar debajo del toldo. Las puertas abrirán unos minutos antes de la salida para que los padres puedan esperar afuera de las clases. Los maestros encaminarán a sus estudiantes al frente de la escuela. El carril de automóviles continuará hacia el lote de estacionamiento para los estudiantes quienes están esperando que los recojan.

PROCEDIMIENTOS PARA EL LOTE DE ESTACIONAMIENTO

Nuestro lote de estacionamiento principal y el lote de estacionamiento del MPR están disponibles para padres y visitantes. Durante las horas de entrada y salida, les pedimos que no se estacionen y dejen su vehículo en el carril de automóviles ya que esto obstruye el paso del tránsito. Si su hijo necesita tiempo adicional y ayuda para entrar o salir del automóvil, les pedimos que se estacionen en un espacio en el lote de estacionamiento. Si vienen de visita a la escuela durante horas de clases, usted puede estacionarse en nuestro estacionamiento asignado a visitantes en cualquier lugar vacante. El estacionamiento no es permitido en las aceras pintadas de rojo enfrente de la escuela o enfrente de la oficina.

PROCEDIMIENTOS PARA DESAYUNO, ALMUERZO Y BOCADILLOS

Desayuno y almuerzo están disponibles en la escuela. Las horas del desayuno son de 7:30-7:50. A los estudiantes quienes lleguen a la escuela más tarde de las 7:50 no se les permitirá ponerse en la fila del desayuno. No es un requisito que los estudiantes desayunen en la escuela. Si algún estudiante llega tarde y no puede tomar su desayuno, tenemos una 2da oportunidad para que tome el desayuno y esa es durante el primer recreo. Por favor vea el horario de la escuela (incluido en el manual) para que se entere de la hora de almuerzo asignada a su hijo. Los estudiantes pueden ya sea recibir almuerzo de la escuela o pueden traer almuerzo de su casa. Los estudiantes que comen en la escuela tienen que aprender de memoria y poner en la computadora su número de almuerzo en cada comida. Las solicitudes para almuerzo gratis o a precio rebajado están a su alcance en la oficina de la escuela. Los estudiantes quienes traen bocadillos o almuerzo de casa no pueden compartir la comida con otros estudiantes. Los estudiantes quienes quieran comer un bocadillo que trajeron de casa pueden comerlo durante su recreo asignado en las mesas del campo de recreo. Por favor refiérase a la Política de buena salud de OMSD (incluida en este manual) para alimentos que no son permitidos en la escuela.

BICICLETAS, PATINETAS Y MONOPATINES

Los estudiantes de 4º a 8º grado pueden manejar su bicicleta, patineta, o monopatín para ir y venir a la escuela. Los estudiantes deben cumplir con las reglas de seguridad de bicicletas de la escuela como son indicadas en el formulario de permiso de la Escuela Especializada Vineyard STEM (incluido en este manual). Los estudiantes deben caminar con sus bicicletas en la escuela todos los días. Durante horas de escuela, los estudiantes deben asegurar con candado sus bicicletas en los portabicicletas localizados en el sector antiguo de las mesas para almorzar. Los estudiantes pueden dejar sus patinetas y monopatines en la oficina, en donde se las guardarán durante el día escolar. La escuela no es responsable por ningún daño o vandalismo a una bicicleta ni tampoco es responsable por bicicletas robadas. **Todos los estudiantes que montan bicicleta tienen que usar un casco de protección mientras transitan por las calles públicas en una bicicleta, patineta o monopatín.** Los estudiantes que no usan un casco de seguridad tendrán que dejar su bicicleta, patineta o monopatín en la escuela hasta que los padres puedan traer un casco de protección a la escuela o vengan a recoger el aparato del estudiante. NO pueden traer a la escuela zapatos con patines, ni patinetas.

LLAMADAS POR TELÉFONO E INTERRUPCIONES A LA CLASE

A menos que sea una emergencia, a los estudiantes no se les permitirá salir de clase durante la instrucción para hacer o recibir llamadas por teléfono o para hablar con algún familiar. El personal de la oficina gustosamente tomará cualquier mensaje telefónico necesario y lo entregará al estudiante o maestro durante el primer descanso posible durante la enseñanza. Los maestros responderán a las llamadas por teléfono y correos electrónicos a la mayor brevedad posible. Los estudiantes quienes tienen que llamar a sus padres o familiares durante el día escolar pueden ir a la oficina durante su recreo para usar el teléfono de la escuela. Los

estudiantes que tienen teléfonos móviles en la escuela se espera que cumplan con las reglas de teléfono móvil de OMSD y deben por lo tanto no usar su teléfono móvil durante horas de clases a menos que tengan permiso especial de su maestro de clase o si es una situación de emergencia.

VISITANTES Y VOLUNTARIOS EN LA ESCUELA

Es nuestra meta incluir a padres y familiares en las experiencias educativas de sus estudiantes en la Escuela Vineyard STEM. Debemos también asegurar la protección y supervisión de cada niño y adulto durante el día escolar y durante Think Together. Vineyard STEM es una escuela que mantiene sus puertas cerradas durante horas de clases. **Todos los visitantes deben venir a la escuela entre las horas de 7:00 a 4:30 y firmar el registro de entrada y salida en la oficina y obtener un distintivo de identificación como visitantes.** Durante las juntas escolares y asambleas, la puerta del MPR estará abierta y será supervisada por un empleado para ayudar a los padres que asisten a estos eventos especiales en el MPR. Todos los visitantes a las clases deben tener permiso previo del maestro de clase o administración de la escuela. Para protección de nuestros estudiantes y empleados, todos los visitantes y voluntarios deben cumplir con las guías mencionadas en la Política de voluntarios de OMSD (por favor diríjase a la oficina principal para que obtenga una copia). En conformidad con nuestras expectativas de conducta para los estudiantes, también esperamos que los padres y familiares sean cuidadosos y respetuosos con todos los estudiantes y empleados durante su visita a la Escuela Especializada Vineyard STEM. A cualquier familiar o visitante que decida no cumplir con estas reglas, no se le permitirá visitar la Escuela Vineyard STEM durante las horas de clases.

CELEBRACIONES DE CUMPLEAÑOS, BOCADILLOS PARA LA CLASE Y REGALOS PARA ESTUDIANTES

Los cumpleaños, días festivos, y homenajes son días especiales para los estudiantes y nosotros damos la bienvenida a padres y familiares para que celebren juntamente con sus hijos. Para asegurar que no afecta la enseñanza, por favor comuníquese con el maestro de su hijo para hacer arreglos especiales. Les pedimos que los globos y regalos los reserven para después de clases, que no serán permitidos en los salones. Cualquier bocadillo para cumpleaños o para días festivos deben cumplir con la política de buena salud de OMSD (incluida en este manual).

FIESTAS EN LAS CLASES

Cada clase puede planear fiestas como incentivos por aprendizaje o para celebrar ocasiones especiales y el éxito de los estudiantes. Estas ocurrirán durante la hora que sea más conveniente para la clase con el fin de preservar el tiempo de instrucción sin ninguna interrupción. Las fiestas en las clases son un privilegio y los estudiantes deben mantener buenas normas académicas y de conducta para poder

asistir. Las familias pueden traer bocadillos saludables, pero les pedimos que por favor se refieran a la política de buena salud de OMSD para bocadillos que son aprobados y que pueden traer a la escuela. **Cualquier bocadillo o golosina que no cumpla con la política de buena salud del distrito (incluida en este manual) no podrá ser compartida con la clase.** Los padres tienen que obtener permiso del maestro de la clase antes de traer cualquier golosina a la clase. **Globos, flores y regalos no pueden ser enviados a la escuela o a la clase ya que esto interrumpe la instrucción.**

LIBROS Y CARPETAS ESCOLARES

Los libros aprobados por el Estado son proporcionados a los estudiantes sin costo alguno para cada materia o clase. Los estudiantes deben examinar sus libros cuando se los dan e informar al maestro por si encuentran algún daño. Libros perdidos o dañados son responsabilidad del estudiante y se espera que él o ella pague por los daños o pérdida del libro. Los estudiantes son también responsables por sus libros de la biblioteca. Las familias son responsables por el costo de reponer libros perdidos o dañados. No se les darán sus tarjetas de calificaciones a los estudiantes a fin de año a menos que hayan pagado todas las multas por los libros. A los estudiantes también se les dará una carpeta y un organizador escolar (4º a 8º grado solamente) para ayudar con la organización del aprendizaje y la comunicación entre el hogar y la escuela. Se espera que los estudiantes cuiden estos materiales como cuidan su libro de texto. No se les darán carpetas ni planificadores adicionales.

UTILES ESCOLARES

La escuela brinda los útiles escolares básicos que todo niño necesita para participar en el programa de enseñanza de la Escuela Especializada Vineyard STEM. Además de los útiles escolares básicos, los maestros pueden pedir a los padres que provean materiales adicionales que son específicos para ese grado, si es posible. Los padres deben también tratar de proveer a los estudiantes con los útiles escolares necesarios para completar la tarea asignada. Si tienen preguntas específicas sobre útiles escolares, por favor hablen con el maestro de su hijo.

ARTICULOS PERDIDOS

Los estudiantes son responsables por sus artículos personales que traen a la escuela. Recomendamos que los estudiantes rotulen todas sus pertenencias para que ayude en caso de tener que entregarlo al propietario correcto si los pierden o extravían. El lugar de artículos perdidos está localizado en el MPR. Los estudiantes inspeccionan este lugar durante el almuerzo en caso de que hayan perdido algo. Todos los artículos perdidos que no reclamen serán donados a un lugar de beneficencia al final del año escolar.

ASISTENCIA ESCOLAR

POLITICA DE ASISTENCIA ESCOLAR DEL DISTRITO ESCOLAR DE ONTARIO-MONTCLAIR

- **Diez (10) o más días de ausencias justificadas dentro de un año escolar** son consideradas excesivas y pueden requerir una nota del médico para justificar ausencias subsecuentes.
- Después de tres (3) o más días de ausencias injustificadas o que llegan tarde en exceso de más de 30 minutos durante el año escolar sin una excusa válida, o cualquier combinación de ambas, dentro de un año escolar, tendrá como consecuencia que los padres y estudiante reciban una 1ª carta de ausente sin justificación pidiendo la ayuda de los padres con la asistencia de su hijo o hija a la escuela y advirtiéndoles de las consecuencias por más ausencias sin justificación.
- **Después de seis (6) días de ausencias injustificadas y/o impuntualidades dentro de un año escolar**, la escuela enviará por correo una 2ª carta de ausente sin justificación e invitará a la familia a una junta con el Grupo de revisión de asistencia escolar (siglas en inglés SART). La intención de esta junta es crear y poner en práctica un plan escrito para mejorar la asistencia regular a clases.
- **Después de ocho (8) días de ausencias sin justificación y/o impuntualidades dentro de un año escolar**, el distrito enviará por correo a los padres y estudiantes una citación para presentarse a una audiencia con la Directiva de revisión de asistencia escolar (siglas en inglés SARB). El aviso para estudiante ausente habitual sin justificación requiere que el estudiante y los padres se presenten a una audiencia SARB. Los padres y estudiantes quienes no cumplen con el contrato SARB pueden también recibir una citación.
- **Después de quince (15) o más días de ausencias injustificadas y /o impuntualidades dentro de un año escolar**, a los padres y estudiante se les enviará un Aviso de ausente habitual sin justificación. Los padres y estudiante serán remitidos al Fiscal del Distrito Judicial y al Tribunal de menores de Rancho Cucamonga.

Por favor comuníquese con la oficinista de asistencia escolar con respecto a la cantidad de ausencias justificadas o sin justificación que su estudiante pueda tener. Apreciamos su cooperación en ayudarnos a dar a su estudiante una educación de calidad, empezando con la asistencia escolar constante.

INCENTIVOS DE ASISTENCIA

- **Asistencia perfecta:** Cero ausencias, cero impuntualidades, cero salidas temprano. (Una salida temprano no cuenta en contra del estudiante si la escuela envió al estudiante temprano a casa debido a enfermedad.) La asistencia perfecta incluye la oportunidad de compensar las ausencias en el expediente de asistencia del estudiante con la asistencia a una sesión de la Academia para compensar ausencias.
- **Asistencia ejemplar:** Cualquier ausencia, impuntualidad, o salida temprano en el expediente de asistencia del estudiante fue repuesta con asistencia a la Academia de sábado para reponer ausencias. El estudiante no tiene más de 3 impuntualidades o salidas temprano sin justificación durante el año escolar.

En la Escuela Vineyard STEM, nuestro lema de asistencia es, **“Vengan a la escuela puntualmente, todos los días, todo el día, listos para aprender.”** Muchos estudiantes tienen éxito en lograr un buen registro de asistencia por el año escolar. Todos los días en que una clase tenga asistencia perfecta, obtienen la oportunidad de ganar un recreo extra para su clase. Cada mes, la clase que tenga la mayor asistencia de estudiantes será premiada con el trofeo de asistencia para que lo mantengan en su clase. Los estudiantes que tengan un buen expediente de asistencia serán condecorados al final del trimestre y del año escolar.

NORMAS SOBRE IMPUNTUALIDAD Y SALIDA TEMPRANO

Llegar tarde a la escuela o salir temprano es dañino tanto para el progreso educativo del niño como al aprendizaje de otros estudiantes en la clase a causa de la interrupción. La enseñanza empieza cuando suena la campana de tarde a las 8:05. Los estudiantes deben estar en su clase listos para empezar cuando suena la campana de tarde o serán marcados con impuntualidad. Los estudiantes quienes entran a la escuela puntualmente, pero no llegan a tiempo a su clase antes de que suene la campana de tarde, serán enviados a la oficina para que obtengan una nota de impuntualidades. La puerta del MPR estará cerrada cuando suene la campana de tarde. Los estudiantes quienes llegan a la escuela después de esta hora, deberán presentarse en la oficina para recibir una nota de impuntualidad antes de entrar a la clase. Por favor hagan todo lo posible por planear citas personales después de las horas de escuela para que los estudiantes puedan recibir un día completo de instrucción.

ACADEMIA DE SÁBADO PARA REPONER AUSENCIAS

La Academia de sábado para reponer ausencias será varias veces durante el año escolar como una oportunidad para que los estudiantes repongan un día de ausencia o impuntualidad. Solamente los estudiantes que tengan ausencias o impuntualidades para reponer son elegibles

para asistir a la Academia de sábado. Los estudiantes deben entregar su hoja de permiso en la fecha asignada para asistir. Las hojas de permiso no son aceptadas ese día sábado. Los estudiantes deben llegar puntualmente a las 8:00 y quedarse para toda la sesión que termina a las 12:00 para que puedan obtener puntos por la Academia de sábado para reponer ausencias.

JUSTIFICAR AUSENCIAS E IMPUNTUALIDADES A LA ESCUELA

La asistencia regular a clases es un componente vital para el éxito académico. Los padres son responsables por notificar a la oficina de la escuela de la ausencia de sus hijos el día que ocurre la ausencia. La oficina está abierta de 7:30 a.m. a 4:30 p.m. Hay una máquina contestadora para notificar las ausencias antes y después de horas de escuela. Si no le es posible llamar, por favor envíe una nota al maestro de su hijo cuando él o ella regresen a la escuela. Solamente enfermedad y citas médicas son consideradas ausencias o impuntualidades justificadas de la escuela. La impuntualidad justificada es solamente por emergencias médicas o citas médicas (una nota del médico es requerida). Todas las otras impuntualidades y ausencias son injustificadas. Los estudiantes quienes entran y salen de la clase pierden tiempo valioso de enseñanza, como también los otros estudiantes en la clase debido a la interrupción. Por favor haga todo lo posible por hacer las citas médicas de sus hijos cuando no tienen que asistir a la escuela.

CONTRATO DE ESTUDIO INDEPENDIENTE

Un Contrato escrito de estudio independiente debe ser completado por cada estudiante quien desee mantener asistencia escolar e inscripción durante un período de ausencia prolongada de la escuela. La participación es voluntaria por parte del estudiante y los padres y debe ser aprobada por la administración. Los estudiantes quienes pueden participar en un Contrato de estudio independiente tienen una ausencia anticipada de la escuela que es planeada para un total de diez o más días consecutivos de escuela. El Contrato de estudio independiente debe ser completado por lo menos con una semana de anticipación de la ausencia planeada. El trabajo escolar asignado debe ser igual al de un día completo de clases (K=180 minutos diarios, 1º a 3º grado = 230 minutos diarios, 4º a 8º grado= 240 minutos diarios). Un maestro titulado debe asignar y calificar todas las asignaciones en la fecha límite del Contrato de estudio independiente. Se validará la asistencia escolar durante la ausencia solamente si el maestro determina que el trabajo está terminado, es de calidad y está correcto.

SEGURIDAD ESCOLAR Y CONDUCTA

ESCUELA DE PUERTAS CERRADAS

Para la seguridad de los estudiantes y empleados, la Escuela Especializada Vineyard STEM es una escuela de puertas cerradas. Cuando venga a la escuela, por favor preséntese en la oficina y firme el registro de visitante y obtenga un distintivo de identificación. Para asegurar la interrupción mínima del programa de enseñanza, las visitas durante horas escolares deben ser arregladas con el maestro y directora o su designado. Si desea visitar o ayudar en la clase, por favor notifique al maestro con 24 horas de anticipación y él o ella notificarán su llegada a la oficina.

PREPARACION EN CASO DE EMERGENCIA

La seguridad de los estudiantes y empleados es una prioridad en Vineyard STEM. Un plan escolar completo está en marcha tanto como medida preventiva al igual que de emergencia. Los estudiantes y empleados practican repetidamente procedimientos de emergencia durante el año para asegurar que todos los estudiantes y empleados están preparados para situaciones de emergencia. En caso de una emergencia, la escuela será cerrada y protegida. A los padres y familiares no se les permitirá entrar a la escuela para sacar a los estudiantes hasta que el administrador escolar, o personal de emergencia determine que la situación ya no es peligrosa. En caso de una situación de emergencia, los comunicados a los padres y familias serán por medio del sistema de mensajes telefónicos en masa Connect Ed.

TARJETAS DE EMERGENCIA

Todos los padres deben asegurarse que una tarjeta de emergencia actualizada esté archivada en la escuela para que se pueda prestar pronta atención a cualquier asunto que surja y tengamos que comunicarnos con los padres durante el día escolar. Las tarjetas de emergencia serán enviadas a casa al principio del año escolar. **DEBEMOS TENER UNA TARJETA DE EMERGENCIA con el NUMERO DE TELEFONO DE CASA Y POR LO MENOS DOS OTROS NUMEROS POR CADA NIÑO.** Por favor siga las indicaciones adjuntas a la tarjeta y llene toda la tarjeta. Si su hijo se enferma, o se lastima en la escuela, solamente a las personas que están indicadas en la tarjeta

de emergencia serán notificadas. Por ley, a los estudiantes no se les permitirá irse con ninguna persona que no esté nombrada en la tarjeta de emergencia. Es importante que la información en la tarjeta de emergencia esté al día. Si cambia de domicilio, por favor notifíquenos de su nueva dirección y números nuevos de teléfono. La escuela debe tener información actual y correcta para la seguridad de los estudiantes.

DOCUMENTOS DE UN TRIBUNAL

Por ley el personal de la escuela no puede dejar salir a los niños con ninguna persona sin el consentimiento de los padres. A los estudiantes se les permitirá salir de la escuela solamente con los individuos mencionados en la tarjeta de emergencia del estudiante. En casos en donde existe una orden de un tribunal y este le ha otorgado la custodia del estudiante a solamente uno de los padres, una copia del documento del tribunal es requerida y será colocada en el expediente escolar del niño en los archivos de la oficina. **Al niño no se le permitirá salir de la escuela con el otro padre o madre sin el consentimiento del padre o madre que tenga la patria potestad.**

SEGURIDAD EN EL LOTE DE ESTACIONAMIENTO

En la escuela, ponemos énfasis en la educación, y esperamos que los padres se nos unan inculcando a sus hijos a que sean cautelosos cuando van y vienen a la escuela. **A LOS NIÑOS Y ADULTOS SE LES PIDE QUE OBEDEZCAN LAS INDICACIONES DEL PERSONAL ESCOLAR Y DE LOS GUARDIAS PEATONALES CUANDO VAN Y VIENEN A LA ESCUELA.** Pedimos a los padres que sean buenos ejemplos para sus hijos y que apoyen las reglas de seguridad todo el tiempo. Durante la hora de dejar y recoger a sus hijos, por favor acérquese a la acera para permitir que su hijo salga o entre al automóvil con cautela. No se estacione en doble carril, ni se detenga en medio de la calle ni permita que su hijo salga por el lado opuesto de la calle. La hora de dejar y recoger a los estudiantes es muy trajinada, por favor ayúdenos a mantener protegidos a los niños.

REGLAS DE LA ESCUELA

Se espera que todos los estudiantes de la Escuela Especializada Vineyard STEM obedezcan las normas predeterminadas de conducta. Estas normas protegen los derechos individuales del estudiante y ayudan a promover un entorno seguro y agradable para sus experiencias de aprendizaje.

Expectativas generales de conducta en la escuela:

- A- Apropiado
- B- Ser cauteloso



C- Digno de confianza

D- Ser respetuoso y responsable

O- Optimista

RECOMPENSAS

En la Escuela Especializada Vineyard STEM, exhortamos a los estudiantes para que se comporten apropiadamente para que todos los estudiantes estén seguros y protegidos cuando están en la escuela. La conducta negativa casi siempre es un detrimento al aprendizaje en clase. Los estudiantes quienes están cumpliendo con las 4 expectativas de conducta de Vineyard pueden obtener un boleto de “Explorador excelente”. Los estudiantes pueden también obtener “Boletos de orgullo estudiantil” por usar los colores de nuestra escuela (azul o verde) o su camiseta Vineyard STEM los viernes. Los boletos de orgullo estudiantil los pueden obtener los estudiantes quienes participan en los días o actividades de orgullo estudiantil. Se rifarán premios en la Asamblea del Estudiante del Mes. Los estudiantes también podrán obtener premios en la asamblea del final del año escolar por su buena conducta durante el año escolar.

ESTRATEGIAS PARA RESOLVER PROBLEMAS

Los problemas y conflictos son una parte normal de la vida—todos los experimentamos y tenemos que lidiar con estos. **Intentar resolver problemas con la violencia física o con la intimidación no es permitido ni tolerado en la escuela.** Nosotros (hogar y escuela) tenemos la responsabilidad de enseñar a nuestros niños como lidiar con sus problemas en un modo apropiado, útil y eficaz que sea proactivo y orientado a solucionar el problema.

En la Escuela Especializada Vineyard STEM, enseñamos a nuestros estudiantes una técnica para resolver problemas. Cuando surge un problema, usa los siguientes pasos:

1. **Camina.** Ejemplo: Aléjate del lugar en el campo de recreo en donde te están molestando. Ve a otro lugar. Si la persona te sigue y no te deja de molestar, entonces...
2. **Habla.** Ejemplo: “Eso me molesta, por favor no lo hagas.” o “Eso me duele, no lo hagas.” Si la otra persona no deja de molestarte después que le dijiste que no lo hiciera, (y él o ella deben), entonces tienes que...
3. **Dí.** Ejemplo: “Sr. Smith, yo le pedí a Mary que dejara de interferir con nuestro juego y ella sigue interrumpiéndolo. Yo necesito su ayuda.”

Es importante que su hijo trate de resolver el problema por sí solo, a su nivel, antes de pedir la ayuda de un adulto. El adulto intentará cerciorarse si siguieron los tres pasos antes de intervenir. Casi todos los problemas pueden resolverse con el estudiante si ambos estudiantes siguen correctamente los pasos para solucionar problemas antes de la intervención de adultos. El éxito social es logrado mediante la práctica, experiencia y guía. ***El personal y administradores de la Escuela Especializada Vineyard STEM están siempre a disposición de los niños para tratar asuntos preocupantes.***

POLITICA SOBRE DISCIPLINA EN LA ESCUELA

Los maestros implementan procedimientos de la clase que son comunicados a los padres y estudiantes en la Noche de regreso a clases y durante el año escolar. Si las prácticas de disciplina en la clase no tienen resultado para mejorar la conducta, los siguientes procedimientos guiarán nuestro trabajo con los estudiantes a medida que tratamos de cultivar el comportamiento positivo en la escuela:

1. **Escala (Tier) 1-** Los maestros pondrán en marcha la política de conducta en su clase con las consecuencias correspondientes para el comportamiento indebido.
2. **Escala 2-** Las consecuencias impuestas consistirán en que el estudiante avance en el proceso de disciplina por niveles de Vineyard STEM. 3 infracciones = 1 nivel.
 - **Nivel 1-** Una junta entre el niño y maestro se llevará a cabo para tratar y solucionar el problema. El contrato de conducta será enviado a casa para que lo firmen los padres.
 - **Nivel 2-** Una junta entre el niño, maestro y padres se llevará a cabo para tratar y resolver el problema de conducta. Un contrato de conducta será creado y se le dará seguimiento.
 - **Nivel 3-** Una junta entre el niño, maestro, padres y administrador se llevará a cabo para tratar y resolver el problema de conducta. Un contrato de conducta será creado, firmado y se le dará seguimiento. La junta de nivel 3 se llevará a cabo durante una reunión con el Grupo para el éxito del estudiante (SST).
3. **Nivel 3-** los estudiantes quienes no mantienen exitosamente su contrato de Nivel 3 o quienes constantemente llegan al Nivel 3 serán supervisados en el Nivel 3 por la administración. Los niveles de apoyo y responsabilidad incluyen, pero no están limitados a:
 - Participación en una clase asignada de educación del carácter durante el recreo o clase electivas
 - Participación en el sistema de “Registro” con un administrador
 - Aumentar las consecuencias y pérdidas de privilegios
 - Remitirlo al panel de disciplina de OMSD lo cual puede tener como consecuencia la anulación de traslado intra-distrito o reasignación para estudiantes quienes reciben la enseñanza en su casa.

Expectativas de conducta general de la Escuela Especializada STEM

	Appropriate	Safe	Trustworthy	Responsible	Optimistic
Science lab/ MakerSpace	✓ Follow directions	✓ Follow Safety Rules	✓ Use tools the correct way	✓ Clean up your area	✓ Think like a Scientist/Engineer
Computer/ Multimedia lab	✓ Handle the equipment properly	✓ Put the equipment away correctly	✓ Make good choices when you are online	✓ Report any damaged equipment	✓ Be creative! The equipment is way to enhance your learning
Library	✓ Use a quiet voice ✓ Handle books with care	✓ Ask for help if you need it	✓ Take care of the books you check out form the library	✓ Put books back in their proper place ✓ Return books on time	✓ Enjoy the opportunity to expand your learning
Bathroom	✓ Give others privacy and be kind	✓ Keep water in the sink ✓ Wash your hands when you are finished	✓ Use your grade level restrooms	✓ Use the bathroom for what it is intended	✓ Return to your class quickly and ready to participate
Office	✓ Wait to be acknowledged	✓ Enter the office with a pass ✓ Walk to the office	✓ Have a valid reason for being in the office	✓ The office is a place of work use good manners and a quiet voice	✓ Have positive interactions with staff. Say " please " and " thank you "
Hallway/Quad	✓ Speak softly around classrooms ✓ Enter the quad at appropriate times	✓ Walk at all times	✓ Return to class promptly ✓ Respect others belongings	✓ Hang backpacks on hooks	✓ Be kind! Make eye contact and smile.
Arrival/Dismissal	✓ Arrive and leave on time ✓ Keep hands and feet to yourself	✓ Use sidewalks and crosswalks ✓ Wait in designated area	✓ Go directly home ✓ Make sure your parents know when you are staying after school	✓ Know how you are getting home	✓ Be Kind! Say " good morning " and " good afternoon "
Playground	✓ Freeze when the bell rings ✓ Walk to your line	✓ Walk on the blacktop ✓ Keep hands and feet to yourself	✓ Show good sportsmanship ✓ Take care of the playground equipment	✓ Use bathrooms and get a rink	✓ Have fun! ✓ Be kind to each other
MPR Lunch	✓ Keep your area clean and put trash in the appropriate place	✓ Stay seated and keep your hands and feet to yourself	✓ Make healthy choices	✓ Use a quiet voice and good manners ✓ Know your lunch number	✓ Enjoy your lunch
Assemblies	✓ Pay attention to the presenter ✓ Respond appropriately	✓ Keep your hands and feet to yourself ✓ Keep feet out of aisle	✓ Be an active listener and participant	✓ Sit quietly during presentations	✓ Encourage, praise, and congratulate others
Field Trips	✓ Be prepared for your field trip ✓ Follow directions	✓ Listen and follow safety instructions ✓ Stay with your chaperone	✓ Represent Vineyard in a positive way	✓ Follow school behavior expectations	✓ Make connections to your learning ✓ Show gratitude for a new learning experience

BOLETOS PARA EXPLORADORES EXCELENTES

Los boletos para exploradores excelentes son dados a los estudiantes quienes son “sorprendidos” dando ejemplo de uno de nuestros comportamientos ASTRO. Estos boletos son para reforzar la buena conducta y las decisiones que toman los estudiantes. Los boletos son sorteados una vez al mes y los estudiantes pueden obtener premios. Cualquier estudiante que tenga un boleto de explorador excelente puede también participar en el sorteo de fin de año.

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS PATROCINADOS POR LA ESCUELA

Los padres serán informados por los maestros de grado con respecto a las expectativas de participación para eventos patrocinados por la escuela tales como bailes, deportes para después de clases, paseos, etc. Los estudiantes quienes avanzan en el sistema de niveles de disciplina perderán el privilegio para participar en estas actividades como posibles consecuencias. Los estudiantes quienes están bajo suspensión o expulsión no pueden estar en la escuela en ningún momento para la enseñanza o para actividades extracurriculares. Las actividades escolares tienen también requisitos para que puedan participar, para que obtenga más información por favor refiérase a las expectativas de cada grado. Esto incluye, pero no está limitado a bailes, paseos y a la ceremonia de promoción de 8º grado.

CITACIÓN

Las citaciones escolares son una manera de mantenerse en contacto con los padres acerca de inquietudes de conducta o académicas. La citación es una manera de informarle sobre los incidentes con su estudiante y las medidas que el maestro ha tomado para abordar el problema. Cuando se les da una citación a los estudiantes la llevan a casa y se espera que la devuelvan con la firma del padre o madre. Esta es una oportunidad para hablar con su estudiante sobre las expectativas de comportamiento en la escuela y cómo pueden tomar mejores decisiones. Recibirá varias copias de la citación, una es para usted y la otra es para que la devuelva al maestro. Las consecuencias por una citación varían; hablar con el estudiante sobre cómo tomar mejores decisiones, detención a la hora del recreo, seguimiento con el mentor de la escuela, una junta con un administrador.

DETENCIÓN

Se notificará a los padres si los estudiantes tienen que quedarse en la escuela por más de (20) minutos ese mismo día o se notificará a los padres por escrito si el estudiante se quedará en la escuela al día siguiente. **Es responsabilidad del maestro comunicarse con los padres en cualquier momento en que el niño sea retenido después de clases como medida disciplinaria.** Los maestros pueden brindar otras opciones para las familias que no pueden transportar al estudiante con el fin de asegurar su protección.

SUSPENSIÓN Y EXPULSIÓN

En ocasiones los estudiantes alterarán significativamente el entorno de aprendizaje de la escuela, y como consecuencia, violarán la Sección del Código de Educación de California 48900. Una violación de esta sección es motivo de suspensión hasta por cinco días, y en algunos casos de posible expulsión. Esto incluye el tiempo en que los estudiantes van y vienen de la escuela. (Otros reglamentos del código de educación pueden ser imputados)

Código de educación de California 48900

Un estudiante no puede ser suspendido de la escuela o recomendado para expulsión a menos que el superintendente o el director de la escuela en la que está inscrito el estudiante determine que el estudiante:

- a. Causó, intentó causar, o amenazó con causar daño físico a otra persona.
- b. Poseyó, vendió o de cualquier otra manera proporcionó armas de fuego, cuchillos, explosivos, u otros objetos peligrosos.
- c. Ilegalmente poseyó, usó, vendió u ofreció, o estuvo bajo la influencia de cualquier sustancia prohibida, bebida alcohólica, o un embriagante de cualquier clase.
- d. Ilegalmente ofreció, hizo arreglos o negoció vender cualquier sustancia prohibida, cualquier bebida alcohólica, o un embriagante de cualquier clase, y después vendió, entregó, o de otra manera proporcionó a cualquier persona otro líquido, sustancia, o materia como una sustancia prohibida, bebida alcohólica o embriagante.
- e. Cometió o intentó cometer robo o extorsión.
- f. Causó o intentó causar daño a la propiedad de la escuela o propiedad particular.
- g. Robó o intentó robar propiedad de la escuela o propiedad particular.
- h. Poseyó o usó tabaco, o cualquier otro producto, incluyendo, pero no limitado a, cigarros, puros, cigarros de clavo de olor, tabaco sin humo, tabaco en polvo, paquetes para masticar, y betel.
- i. Cometió un acto obsceno, o participó en obscenidades o vulgaridades.
- j. Poseyó, ofreció ilegalmente, hizo arreglos o negoció o vendió cualquier parafernalia de drogas.
- k. Interrumpió actividades escolares o desafió la autoridad válida de supervisores, maestros, administradores, oficiales escolares, u otro personal que está desempeñando sus funciones.
- l. Con conocimiento de causa recibió propiedad escolar robada o propiedad particular.
- m. Poseyó un arma de fuego de imitación. Como es usado en esta sección, “arma de fuego de imitación” significa una réplica de un arma de fuego que es substancialmente similar en propiedades físicas a un arma de fuego existente como para que una persona razonable concluya que la réplica es un arma de fuego.
- n. Cometió o intentó cometer acoso sexual o cometió agresión sexual.

- o. Acosó, amenazó o intimidó a un alumno quien es testigo demandante o testigo en un proceso disciplinario escolar con el propósito de impedir que el alumno fuese testigo o tomó represalias en contra de ese alumno por ser un testigo o ambos.

***Por favor tomen en cuenta:** La ley de California requiere que los administradores de las escuelas notifiquen inmediatamente a las autoridades locales cuando ocurre algún incidente que tiene que ver con drogas, armas de fuego o arma blanca.

ARTICULOS PROHIBIDOS

Con el fin de proteger la salud y seguridad de todos los estudiantes del distrito, la siguiente lista de Artículos prohibidos ha sido adoptada por la Mesa Directiva.

- Juguetes, especialmente aquellos que son simulaciones reales de pistolas y cuchillo.
- Radios, televisiones, toca CD, grabadoras, cámaras y juegos electrónicos. (Con el consentimiento previo por escrito del director o su designado, estos artículos pueden traerlos a la escuela para ocasiones especiales.)
- Juegos de azar – dados, barajas (tarjetas Pokemon, de béisbol, etc.)
- Drogas, bebidas alcohólicas, narcóticos, cigarros, tabaco, papel para envolver cigarros, encendedores, pipas, cerillos, o cualquier objeto similar y parafernalia.
- Aparatos explosivos, cohetes, bolas de fuego, bombas, etc.
- Armas, pistolas, navajas, corta pastel, desarmadores, y otros artículos peligrosos.
- Pintura de uñas, maquillaje, artículos de aseo personal.
- Juguetes de cualquier tipo que sean imitaciones de pistolas o navajas.
- Artículos relacionados con pandillas o pinta paredes tal como – a) buscapersonas, b) guantes, c) trapos/bandanas, d) manos de plástico, 3) marcadores de punta fina, recipientes de pintura aerosol, aparatos para tallar, o cualquier otro instrumento usado para escribir grafito o pintar paredes.
- Patinetas y bicicletas no son permitidas sin que hayan presentado un permiso y que esté archivado en la oficina principal.
Los estudiantes deben usar cascos de protección cuando manejen sus patinetas, o bicicletas. El incumplimiento del uso de casco de protección o de tomar las medidas de seguridad apropiadas tendrá como consecuencia la pérdida de ese privilegio.
- Caramelos, sodas y otros artículos comestibles no son permitidos y violarán la Política de buena salud de OMSD.

LIBRES DE DROGAS

Todas las escuelas de OMSD han sido declaradas con cero tolerancias hacia el consumo de drogas. Cualquier estudiante que tenga consigo, use, o esté bajo la influencia del alcohol o de otras drogas, o que venda alcohol, drogas o parafernalia relacionada a estas deberán ser remitidos a una audiencia de expulsión.

TELÉFONOS MÓVILES y DISPOSITIVOS

La Mesa Directiva del Distrito Escolar de Ontario-Montclair reconoce el deseo de los padres de proveer a sus hijos con un teléfono móvil porque es conveniente o por seguridad. La mesa directiva también toma en cuenta que en muchos casos los teléfonos móviles han sido usados impropriamente en la escuela o en funciones escolares. Por lo tanto, ha sido necesario elaborar reglas y consecuencias con respecto a los teléfonos móviles. El **uso** de o la **visibilidad** de los teléfonos celulares o de otros aparatos electrónicos tales como busca personas, es estrictamente prohibido en las escuelas, en cualquier actividad patrocinada por la escuela, en el autobús, en cualquier momento mientras que los estudiantes están bajo la supervisión y control de empleados del distrito. Esto significa que los estudiantes **deben esperar hasta que hayan salido de la escuela**, no solamente de sus clases, antes de sacar sus teléfonos móviles de sus mochilas o de otros lugares en donde los tengan guardados. Los estudiantes deben entender que ellos no han salido de la escuela hasta que están en la acera por la calle.

Los oficiales de la escuela cumplirán con las reglas estipuladas en la Política de uso aceptable de tecnología del distrito.

Primera violación

- Se confiscará el teléfono del estudiante. Se le permitirá al estudiante recoger el teléfono al final del día de clases.
- Se documentará la falta de disciplina en el archivo del estudiante como advertencia.

Segunda violación

- Se confiscará el teléfono del estudiante. El padre/madre deberá recogerlo en la oficina de la escuela.
- Se documentará la falta de disciplina en el archivo del estudiante como advertencia.

Tercera violación:

- Se confiscará el teléfono del estudiante. El padre/madre deberá reunirse con el administrador del plantel escolar para que pueda recoger el teléfono.

Cuarta violación:

La mala disciplina repetitiva por desafío/violación de las reglas de la escuela de acuerdo con el plan de disciplina del plantel escolar.

CÓDIGO DE VESTIR

Con el fin de proveer un entorno escolar seguro y ordenado para los estudiantes y en respuesta al deseo de mantener al distrito escolar libre de amenazas dañinas o de la mala influencia de grupos o pandillas que abogan por el uso de drogas, violencia, o comportamiento perturbador; la Mesa Directiva del Distrito Escolar de Ontario-Montclair ha adoptado las siguientes guías.

Código de vestir del Distrito Escolar de Ontario-Montclair:

- Deben usar zapatos en todo momento. Chancletas, zapatos o sandalias con los dedos al descubierto no son aceptables.
- La ropa exterior debe cubrir las prendas interiores todo el tiempo. No se permite ropa sumamente apretada, transparente o de tela de rejilla, tirantes estilo espagueti o amarradas en el cuello, hombros al descubierto o muy descotadas o que deje el torso al descubierto no son permitidas. Los pantalones cortos o faldas que estén más cortos de lo largo de la punta de los dedos cuando las manos estén extendidas hacia los lados son prohibidas. No se permiten prendas de vestir cortadas o de tela que parezca cortada o deshilachada.
- Bufandas o chalinas y otras prendas para cubrir la cabeza no deben usarlas sin el permiso expreso de la directora.
- Gorras de béisbol sin ningún adorno o aquellas que tengan el emblema de la escuela pueden usarlas solamente a la hora de los recreos.
- Ropa, joyas, y artículos personales (mochilas, bolsas para el gimnasio, bolsas estilo canguro) no pueden tener escritura, dibujos, o cualquier insignia que esté relacionadas con pandillas, con obscenidades o sean sexualmente sugestivas, o que hagan publicidad a drogas, alcohol o tabaco, o que promuevan prejuicios raciales, étnicos, o religiosos. Las camisetas con dibujos o frases deben ser apropiadas para la escuela y deben cumplir con las guías del código de vestir.
- El cabello debe estar limpio y bien peinado. El cabello no debe ser rociado con ningún color que destiña cuando lo mojen.
- Los tatuajes deben estar cubiertos todo el tiempo.

- Se permiten los lentes de sol para protección solar cuando se encuentren afuera en el patio de recreo.
- Vestuario de cualquier tipo que esté relacionado con pandillas está estrictamente prohibido.
- Aretes u otras joyas que puedan ser un peligro no son apropiados para traerlos a la escuela.
- Pantalones rotos o desgarrados no deben mostrar la piel por encima de la longitud de los brazos cuando los brazos se mantienen a un lado. Los estudiantes pueden usar mallas debajo de los pantalones. Los pantalones con agujeros grandes se considerarán una violación al código de vestir.
- El personal administrativo de Vineyard STEM se reserva el derecho a tratar los asuntos relacionados con la vestimenta que interrumpa el programa de instrucción en Vineyard.

A los estudiantes que no cumplan con las reglas del código de vestir se les pedirá que llamen a su casa para que les traigan un cambio de ropa antes de que puedan regresar a la clase. Si tienen preguntas con respecto al vestuario de su estudiante, por favor no duden en llamar a la oficina para obtener información más detallada.

SALUD Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE

NOTIFICACIÓN DE ENFERMEDAD O LESIÓN

Por favor notifique a la escuela por teléfono si su hijo o hija está enfermo. Si el niño tiene una enfermedad contagiosa (varicela, paperas, sarampión, hepatitis infecciosa, impétigo, sarna, piojos, etc.); tenemos que notificar a nuestra enfermería. Deje al niño en casa si él o ella tiene temperatura (100 grados o más), ojo rojo con supuración, o una irritación cutánea que no ha sido diagnosticada. Si el estudiante se enferma o se lastima en la escuela, haremos todo lo posible por localizar a sus padres. Los padres harán arreglos para que el estudiante sea llevado a su casa o a un médico. Por favor notifique a la escuela inmediatamente de cualquier cambio en casa, números de teléfono de casa, empleo o teléfono móvil. **Por favor asegúrese que la tarjeta de emergencia de su hijo o hija está al día con otros nombres y números de teléfono de personas quienes están autorizadas para comunicarnos en caso que los padres u otros familiares (18 años de edad o mayores) no puedan ser localizados.** Esto es importante para la protección de su hijo en caso de una emergencia médica.

MEDICAMENTO EN LA ESCUELA

Una solicitud por escrito, del médico y de los padres, dando el nombre del estudiante, nombre del medicamento, dosis, y la hora en que debe tomarlo debe estar incluido con el medicamento. Todos los medicamentos, DEBE traerlos un adulto a la escuela e inmediatamente llevarlos a la oficina. Entonces, el medicamento, será llevado a la enfermería en donde las indicaciones apropiadas serán anotadas para que el personal pueda darle el medicamento al estudiante. El medicamento debe estar rotulado correctamente con una etiqueta de la farmacia. Todo el medicamento sin receta médica debe también ser entregado en la enfermería y debe estar en el envase original con la etiqueta original y el nombre del estudiante debe estar pegado al envase. Se requiere que los padres vengan a la escuela y den el medicamento sin receta, si es necesario. **Los estudiantes no pueden tener el medicamento con ellos en la clase durante el día escolar.**

PRIMEROS AUXILIOS

Es nuestra meta mantener protegidos y libres de peligro a todos los niños durante el día escolar. Lamentablemente, incidentes a veces ocurren durante el día escolar. En caso que un estudiante se lastime en la escuela, se le darán primeros auxilios. Si es posible el niño regresará a su clase. En caso que la lesión sea más grave o exista alguna circunstancia especial, se notificará a los padres que el niño está en la enfermería recibiendo primeros auxilios. En dichas circunstancias, puede ser necesario que el niño sea recogido de la escuela.

PROBLEMAS DE SALUD ESPECIAL O CUIDADO ESPECÍFICO

Si su hijo tiene algún problema de salud específico o si existe alguna preocupación por su salud, por favor comuníquese con la enfermería inmediatamente para que podamos proveer el cuidado necesario para su hijo. Si existe algún problema médico de corto plazo (tal como fractura de un brazo, etc.), por favor provea a la escuela con una nota del médico con información específica sobre el cuidado o indicaciones que deben ponerse en práctica en la escuela.

SERVICIOS DE COLABORACIÓN PARA LAS FAMILIAS

La Escuela Especializada Vineyard STEM forma parte de la Cooperativa de Soluciones para familias. Cuidado de la salud, servicios de consejería, ropa, alimentos y otros tipos de servicios están al alcance de nuestras familias de Vineyard STEM. Por favor comuníquese a nuestra oficina escolar y nosotros lo comunicaremos con nuestra auxiliar de enfermera para más información.

PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN Y APOYO

ENFOQUE EN CURRÍCULO S.T.E.M.

En la Escuela Especializada Vineyard STEM, tenemos un plan de estudios STEM. Los estudiantes recibirán instrucción que está integrada con los componentes de **C**iencias, **T**ecnología, **I**ngeniería, y **M**atemáticas. Ejemplos de oportunidades de aprendizaje STEM que son parte del programa instructivo de Vineyard STEM incluyen:

- Un **currículo fundamental de cada grado** que está integrado con las materias de ciencias, tecnología, ingeniería, o matemáticas.
- **Lecciones prácticas e interesantes** para formar entendimiento y dominio del currículo.
- La oportunidad de trabajar en **proyectos de aprendizaje STEM** con estudiantes de College y profesionales para que pongan en práctica lo que han aprendido en la clase.
- **Clases electivas** (en 6º a 8º grado) que da a los estudiantes la oportunidad de explorar temas STEM del mundo real.
- Rotaciones de clase al **Centro de medios de comunicación** para aprendizaje y proyectos usar tecnología en su clase.

- Rotaciones de clase al **Centro multi-media** para aprendizaje basado en la computadora y desarrollo de proyecto.
- Rotaciones de clase al **laboratorio de ciencias** para prácticas y estudios de los conceptos de ciencias.
- Rotaciones de la clase **MakerSpace** para practica con el método de ingeniería y diseño de preguntar, imaginar, planear, crear, mejorar.
- La oportunidad de participar en **paseos escolares educativos** que están equiparados con el aprendizaje STEM y preparación para la universidad y una carrera profesional.
- La oportunidad de participar en **lecciones de conferencias por video** con profesionales en el campo STEM o carrera profesional.
- La oportunidad de participar en **competencias académicas** para demostrar su aprendizaje y examinar el éxito de los proyectos STEM, tales como la Feria de la Ciencia, Robótica, Pentatlón de matemáticas, MathCon y M.E.S.A.

AVID

La Escuela Especializada Vineyard STEM es una escuela certificada AVID (**Avance Vía Determinación Individual**). AVID está diseñado para eliminar la diferencia en el aprendizaje al preparar a los estudiantes para una carrera universitaria y profesional y el éxito en una sociedad global. Como un plantel AVID trabajamos unidos para promover la creencia de que el rigor académico es esperado, es posible y se puede lograr. Mediante la enseñanza de habilidades de organización diarias podemos aumentar el entendimiento del estudiante y fortalecer el vínculo hacia el éxito en la escuela secundaria. Se espera que los estudiantes mantengan un organizador que ayude a aumentar la comunicación entre los padres y maestros.

PASEOS ESCOLARES

Los maestros de clase pueden planear paseos escolares durante el año escolar. Los padres deben notificar al maestro de clase con por lo menos 24 horas de anticipación si ellos no quieren que su hijo o hija asista al paseo de la clase. El maestro hará arreglos para que el estudiante asista a una clase alternativa y le asignará alguna lección para el día del paseo escolar. Para su protección y la de los demás, los estudiantes deben cumplir con las normas de conducta escritas para participar en paseos escolares. Los padres quienes deseen ir de acompañantes al paseo deben tener permiso del maestro de clase y un formulario de voluntario en el archivo de la oficina. Si es posible, a las familias se les pedirá ayuda monetaria para ayudar con los gastos del paseo.

NORMAS SOBRE TAREA

La Mesa Directiva de OMSD reconoce la validez educativa de la tarea como una extensión del programa de instrucción en la escuela. La Mesa Directiva cree que la tarea es una herramienta educativa valiosa para los estudiantes de grados primarios y las siguientes guías deben ser acatadas:

1. Se espera que los estudiantes dediquen un promedio de 30 minutos en la tarea en los grados primarios (1º a 3º grado) y un promedio de una hora en grados intermedios (4º a 6º grado) tres o cuatro días a la semana.
2. Las asignaciones de tarea de Kindergarten deben estimular a los estudiantes para que conversen frecuentemente con sus padres o tutores y motive a sus padres o tutores para que lean a sus hijos diariamente.
3. Las asignaciones de tarea en 1º a 3º grado deben promover la formación de habilidades y motivar la participación y dialogo familiar.
4. En 4º a 6º grado, la tarea debe continuar para reforzar el fomento de las habilidades y motivar la participación familiar. Las asignaciones deben ayudar a formar buenos hábitos de estudio personales y pueden incluir proyectos especiales en ocasiones. Los maestros deben indicar a los estudiantes como formar buenas técnicas de estudio, habilidad para tomar notas y hábitos de estudio.
5. Las asignaciones de tarea no deben requerir el uso de materiales especializados, tales como enciclopedias, a menos que la escuela provea esos materiales a los estudiantes. Sin embargo, recomendamos a los padres o tutores que lleven a sus hijos regularmente a la biblioteca pública local para que los niños puedan aprender cómo usar esos recursos.
6. El trabajo que no completen durante el día regular de clases puede ser asignado además de las asignaciones de tarea regular.
7. Los maestros deben hacer un intento razonable para extender las asignaciones de tarea durante la semana, evitando tareas excesivas en un día determinado.

JUNTAS DEL GRUPO PARA EL ESTUDIO DEL ESTUDIANTE (SIGLAS EN INGLÉS SST)

La Escuela especializada Vineyard STEM tiene un grupo compuesto del mentor de estudiantes, maestros, estudiantes, otro personal auxiliar y un administrador con el propósito de hablar sobre los estudiantes que están teniendo dificultades en su rendimiento académico, conducta o asistencia a clases. El personal docente puede remitir a los estudiantes para el procedimiento SST si piensan que necesitan apoyo especial. Una vez que el niño sea catalogado en el procedimiento SST, es esencial que los padres asistan a la junta programada para que podamos trabajar juntos y así ayudar a que cada niño tenga éxito. Se hará todo lo posible por programar una junta a una hora que sea conveniente para los padres.

PROGRAMA DE EDUCACION ESPECIAL

Los estudiantes quienes tienen una discapacidad determinada pueden reunir los requisitos para recibir servicios de educación especial. Estos servicios son determinados en un Plan individual de educación (siglas en inglés IEP) que trata las necesidades únicas del estudiante. Si tiene preguntas sobre el IEP de su hijo o sobre el apoyo que su hijo esté recibiendo, por favor comuníquese con la oficina de la escuela.

EDUCACIÓN PARA ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS (G.A.T.E.)

El Distrito Escolar de Ontario-Montclair usa y acepta fuentes múltiples de datos con el fin de localizar y catalogar correctamente a estudiantes para colocarlos en el programa G.A.T.E. Los métodos para catalogar a los estudiantes incluyen:

- ✦ Evaluaciones del distrito para catalogar al estudiante GATE
- ✦ Calificaciones SBAC
- ✦ Benchmarks del distrito
- ✦ Información del maestro y padres sobre el estudiante

Una vez que el estudiante ha sido formalmente catalogado para el programa G.A.T.E. él o ella es asignado a este programa educativo durante sus años en O.M.S.D. Los estudiantes que son catalogados G.A.T.E. recibirán un programa académico enriquecido que satisfaga las necesidades de ese estudiante como es descrito en el Plan individual GATE del distrito. Este enriquecimiento y el progreso del estudiante se les dará a conocer a los padres en las Conferencias de padres y maestros, en las juntas GATE que se llevan a cabo tres veces durante el año escolar.

OPORTUNIDADES PARA PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIA

CONCILIO ESCOLAR (SIGLAS EN INGLÉS SSC)

Nuestro Concilio Escolar es una parte vital del sistema de organización de Vineyard STEM. Hay guías específicas con respecto a la composición, funciones y responsabilidades del Concilio escolar. El SSC se reúne cuatro veces durante el año escolar. Todos los padres y familiares quienes estén interesados en tomar decisiones y en los programas de Vineyard STEM son bienvenidos para asistir a las juntas SSC. Por favor vea el calendario mensual para fechas y horas de las juntas.

CONCILIO CONSULTIVO DE PADRES DE ESTUDIANTES QUE APRENDEN EL IDIOMA INGLÉS DEL DISTRITO (SELPAC)

El concilio consultivo de padres de estudiantes que aprenden el idioma inglés supervisa y apoya programas para los aprendices de inglés en la Escuela especializada Vineyard STEM. Se exhorta a todos los padres para que asistan a las juntas. El SELPAC se reúne cuatro veces durante el año escolar. Todos los padres y familiares que estén interesados en tomar parte en las decisiones y programas que afectan a nuestros estudiantes que aprenden inglés en Vineyard STEM son bienvenidos para a las juntas ELAC. Por favor vea el calendario mensual para las fechas y horas de la junta.

ASOCIACIÓN/ORGANIZACIÓN DE PADRES Y MAESTROS (PTA)

Este año, empezaremos un grupo de padres para apoyar a la escuela en eventos de recaudación de fondos que sean favorables para los estudiantes de la Escuela Vineyard STEM. Si están interesados en participar en este grupo de padres, por favor comuníquese con la oficina de la escuela para obtener más información.

CAFÉ CON EL DIRECTOR

Una vez al mes, el director de la escuela se reúne informalmente con padres y familias para hablar sobre varios temas relacionados a nuestra escuela. Esta junta de 1 hora está designada para conversar abiertamente con los padres. Por favor estén atentos de recibir volantes y avisos anunciando los días y horas. Los padres y familiares son exhortados para que asistan. Se brinda cuidado de niños.

VOLUNTARIOS

Estudiantes, padres, familiares adultos y personas de la comunidad son exhortadas para ayudar en las clases, ser acompañantes en paseos escolares, o como tutores. Pueden comunicarse con la oficina o con el maestro de sus hijos si está interesado en aportar su tiempo de voluntario en un evento escolar, trabajar en la clase de su hijo o ayudar en la oficina de la escuela. Todos los voluntarios deben firmar el registro de visitantes cuando entran y salen de la escuela y portar un distintivo de identificación como visitante durante el tiempo que están de voluntarios en la escuela. Los voluntarios escolares deben tener la documentación apropiada en el archivo de la escuela, para cumplir con las reglas sobre voluntarios de OMSD. Por favor comuníquese con la oficina y nosotros le ayudaremos con este procedimiento.

Horario y Calendario

Daily Bell Schedule Vineyard STEM Magnet 2020-2021



M/W/Th/F	Tuesday	Back-to-School/Conferences/ Open House	Last Day of School
<p style="text-align: center;">Transitional Kinder (TK)</p> <p>10:45 Instruction</p> <p>2:30 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(AM)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(PM)</p> <p>11:15 Instruction</p> <p>3:00 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">1st Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (75)</p> <p>11:00 Lunch (45)</p> <p>11:45 Instruction (100)</p> <p>1:25 Recess (15)</p> <p>1:40 Instruction (65)</p> <p>2:45 Dismissal (325)</p> <p style="text-align: center;">2nd Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (75)</p> <p>11:00 Lunch (45)</p> <p>11:45 Instruction (100)</p> <p>1:25 Recess (15)</p> <p>1:40 Instruction (65)</p> <p>2:45 Dismissal (325)</p> <p style="text-align: center;">3rd Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (55)</p> <p>1:25 Recess (15)</p> <p>1:40 Instruction (65)</p> <p>2:45 Dismissal (325)</p> <p style="text-align: center;">4th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (135)</p> <p>2:45 Dismissal (340)</p> <p style="text-align: center;">5th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (135)</p> <p>2:45 Dismissal (340)</p>	<p style="text-align: center;">Transitional Kinder (TK)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(AM)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(PM)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">1st Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (75)</p> <p>11:00 Lunch (45)</p> <p>11:45 Instruction (105)</p> <p>1:30 Dismissal (285)</p> <p style="text-align: center;">2nd Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (75)</p> <p>11:00 Lunch (45)</p> <p>11:45 Instruction (105)</p> <p>1:30 Dismissal (285)</p> <p style="text-align: center;">3rd Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (60)</p> <p>1:30 Dismissal (285)</p> <p style="text-align: center;">4th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (60)</p> <p>1:30 Dismissal (285)</p> <p style="text-align: center;">5th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (100)</p> <p>11:45 Lunch (45)</p> <p>12:30 Instruction (60)</p> <p>1:30 Dismissal (285)</p>	<p style="text-align: center;">Transitional Kinder (TK)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(AM)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(PM)</p> <p>8:05 Instruction</p> <p>11:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">1st Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (45)</p> <p>10:30 Lunch (45)</p> <p>11:15 Instruction (95)</p> <p>12:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">2nd Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (45)</p> <p>10:30 Lunch (45)</p> <p>11:15 Instruction (95)</p> <p>12:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">3rd Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (70)</p> <p>11:15 Lunch (45)</p> <p>12:00 Instruction (50)</p> <p>12:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">4th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (70)</p> <p>11:15 Lunch (45)</p> <p>12:00 Instruction (50)</p> <p>12:50 Dismissal (225)</p> <p style="text-align: center;">5th Grade</p> <p>8:05 Instruction (105)</p> <p>9:50 Recess (15)</p> <p>10:05 Instruction (70)</p> <p>11:15 Lunch (45)</p> <p>12:00 Instruction (50)</p> <p>12:50 Dismissal (225)</p>	<p style="text-align: center;">Transitional Kinder (TK)</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">Kindergarten(AM/PM)</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">1st Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">2nd Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">3rd Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">4th Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p> <p style="text-align: center;">5th Grade</p> <p>8:05 Instruction (85)</p> <p>9:30 Recess (15)</p> <p>9:45 Instruction (110)</p> <p>11:35 Dismissal (195)</p>

Revised 7/16/20

ONTARIO-MONTCLAIR SCHOOL DISTRICT

2020-2021 District Calendar

July						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Student Days		0		To Date:		0

August						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Student Days		18		To Date:		18

September						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Student Days		21		To Date:		88

October						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
Student Days		22		To Date:		81

November						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Student Days		16		To Date:		76

December						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Student Days		13		To Date:		88

January						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
Student Days		18		To Date:		108

February						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						
Student Days		18		To Date:		128

March						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
Student Days		18		To Date:		144

April						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
Student Days		22		To Date:		188

May						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Student Days		14		To Date:		180

June						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Student Days		0		To Date:		180

- July 2020**
- July 3 Independence Day (observed)

- August 2020**
- Aug 3,4,5 Teacher Preparation Days
- Aug 6 First Day for Students

- September 2020**
- Sept 7 Labor Day

- October 2020**
- Oct 5-9 Parent Conferences-Middle School

- November 2020**
- Nov 11 Veterans Day
- Nov 16-20 Parent Conferences-Elementary School
- Nov 23-27 Thanksgiving Break

- December 2020**
- Dec 18 Non-School Day
- Dec 21-31 Winter Break

- January 2021**
- Jan 1 Winter Break
- Jan 18 Martin Luther King Jr. Day

- February 2021**
- Feb 8 Lincoln's Birthday
- Feb 15 Presidents' Day

- March 2021**
- Mar 1-5 Parent Conferences-Middle School
- Mar 15-19 Parent Conferences-Elementary School
- Mar 22-26 Spring Break

- April 2021**
- No Holidays

- May 2021**
- May 20 Last Day for Students
- May 21 Teacher Preparation Day
- May 31 Memorial Day

- June 2021**
- No Holidays

	1st Trimester:	61 days
	2nd Trimester:	65 days
	3rd Trimester:	54 days

	1st Progress Report	Sept 18
	2nd Progress Report	Oct 30
	1st Semester:	89 days
	1st Progress Report	Feb 12
	2nd Progress Report	April 2
	2nd Semester:	91 days

- First Day for Students
- All Schools and Offices Closed
- All Schools Closed
- Non-School Day
- Teacher Preparation Days
- Last Day for Students

Board Approved: October 17, 2019

POLITICA DE PARTICIPACION DE PADRES Y ACUERDO DE PADRES

Política de participación de padres en la escuela – Título I 2 Nivel Escolar *Escuela Especializada (Magnet) Vineyard STEM*

La Escuela Magnet Vineyard STEM ha elaborado una política de participación de padres con aporte de padres de Título I. La aportación fue recopilada mediante información y colaboración en el desarrollo de las metas escolares y enfoque en diversas juntas y foros de padres y comunidad. Ha distribuido la política a padres de estudiantes Título I. La política es distribuida anualmente a estudiantes y padres como parte del paquete informativo de la noche de regreso a clases que es enviado a los hogares en la primera semana de clase.

La política describe los medios para llevar a cabo los siguientes requisitos de participación de padres Título I [20 USC 6318 Sección 1118(a)-(f) inclusive].

Participación de padres en el Programa Título I

Para hacer partícipes a los padres en el programa Título 1 en la Escuela Magnet Vineyard STEM, las siguientes prácticas han sido establecidas:

- La escuela convoca a una junta anual para informar a los padres de estudiantes de Título I sobre los requisitos del mismo y sobre los derechos que tienen los padres para participar en el programa Título I.
 - *La información de Título I es presentada en una de las juntas del Concilio Escolar*
 - La escuela ofrece varias juntas de padres de Título I que son flexibles ya sea por la mañana o por la noche.
 - *Las juntas de padres están programadas en distintos días, ambas por la mañana, a la hora de la salida y temprano en la noche.*
- La escuela hace partícipes a los padres de estudiantes de Título I en una manera organizada, constante y oportuna, en la planificación, revisión y mejora de los programas Título I, el plan único para el rendimiento de los estudiantes y de la política de participación de padres.
- *La Política de participación de padres es repasada con los padres tres veces al año durante las juntas del Concilio Escolar. El seguimiento al progreso de los programas Título I es presentado a los padres para mostrar las tendencias de los datos, información de encuestas, la implementación y el manejo del presupuesto. Cualquier necesidad, preocupación o siguientes pasos son anotados en estos momentos.*
- *La Política de participación de padres es repasada con los padres tres veces al año durante las juntas del Concilio Escolar. Información con respecto a los servicios de Título I y/o apoyos son presentados a los padres con tiempo suficiente para que los padres respondan a las oportunidades disponibles.*
- La escuela provee a los padres de estudiantes Título I con una explicación del currículo usado en la escuela, las evaluaciones usadas para medir el progreso del estudiante, y sobre las escalas de dominio que se espera que los estudiantes alcancen.
- *Los programas de Título I son repasados con los padres tres veces por año durante las Juntas del Concilio Escolar. El seguimiento al progreso de los programas Título I es presentado a los padres para mostrar las tendencias de los datos, información de encuestas,*

la implementación y el manejo del presupuesto. Cualquier necesidad, preocupación o siguientes pasos son anotados en estos momentos

- Si es solicitado por los padres de estudiantes de Título I, la escuela provee oportunidades para juntas regulares que permiten que los padres participen en decisiones relacionadas a la educación de sus hijos.

Diálogos sobre Título I, presentaciones y tareas para dar seguimiento al progreso son asignadas principalmente a la Agenda del Concilio Escolar. A petición de los padres, se pueden llevar a cabo juntas adicionales como parte de la junta mensual de Café con el director o sencillamente se convoca a una junta extraordinaria.

**Puede ser útil incluir la revisión de la política de participación de padres en la revisión del Plan Único para el Rendimiento del Estudiante.*

***La política debe ser actualizada periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de padres y de la escuela. Si la escuela tiene un proceso en marcha para involucrar a los padres en la planificación y diseño de programas escolares, la escuela puede usar ese proceso si incluye representación adecuada de padres de niños en programas Título I [20 USC 6318 Sección 1118 (c)(3)]*

Acuerdo entre escuela y padres

La Escuela Magnet Vineyard STEM distribuye a padres de estudiantes Título I un acuerdo entre escuela y padres. El acuerdo, el cual ha sido elaborado conjuntamente con padres, describe como los padres, todo el personal escolar, y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico del estudiante. Este describe maneras específicas en que la escuela y las familias formarán una alianza para ayudar a que los niños alcancen las altas normas académicas estipuladas por el Estado. Esto aborda las siguientes cláusulas legales requeridas, así como también otras cláusulas sugeridas por los padres de estudiantes del Programa Título

- La responsabilidad de la escuela es proveer un currículo e instrucción de alta calidad
- Maneras en que los padres son responsables por apoyar el aprendizaje de sus hijos
- La importancia de la comunicación continua entre padres y maestros, a través de, y como mínimo en las conferencias anuales de padres y maestros e informes frecuentes sobre el progreso del estudiante; acceso al personal escolar; oportunidades para que los padres aporten tiempo de voluntarios y para que participen en la clase de sus hijos; y oportunidades para observar las actividades de la clase.

La política de participación de padres es distribuida anualmente a estudiantes y padres como parte del paquete informativo de la noche de regreso a clases que es enviado a los hogares la primera semana de clases. Los padres se reúnen en grupos de colaboración para participar en diálogos y proporcionar aportación en la elaboración de la Política de participación de padres.

Formando capacidad para la participación

La Escuela Magnet Vineyard STEM hace partícipes a los padres de Título I en interacciones significativas con la escuela. Esta fomenta una alianza entre el personal, padres, y la comunidad

con el fin de mejorar el rendimiento académico del estudiante. Para ayudar a lograr estas metas, la escuela ha determinado las siguientes prácticas.

- La escuela provee a padres de Título I con ayuda para entender las normas de contenido académico del Estado, evaluaciones, sobre como verificar y mejorar el rendimiento de sus hijos.
- Proporcionando a los padres de Título I la oportunidad de asistir a talleres de información como parte de las juntas mensuales de Café con el director. Se presenta a los padres ramas específicas de los estándares del estado Common Core y las evaluaciones. Además, a los padres se les lleva a los salones de clase para que vean la información Common Core siendo impartida en vivo.
- La escuela provee a padres de Título I con materiales y capacitación para ayudarlos a trabajar con sus hijos y mejorar su desempeño académico.
Todos los útiles escolares son brindados a los estudiantes para apoyarlos con su aprendizaje durante el día escolar. En casa un conjunto de libros de texto son proporcionados a los estudiantes de 4° a 8° grado para apoyarlos con su aprendizaje en casa. Las clases de padres y de liderazgo están disponibles para los padres con el fin de apoyarlos con estrategias específicas para ayudar con el aprendizaje de sus estudiantes.
- Con la ayuda de padres de Título I, la escuela educa a los empleados sobre lo valiosas que son las contribuciones de los padres, y a trabajar con los padres como aliados equitativos.

Capacitaciones continuas para proporcionar a los maestros durante sus juntas mensuales de personal para capacitar a los maestros en maneras positivas de formar relaciones y conversaciones de colaboración con los padres para apoyar el aprendizaje del estudiante.

- La escuela coordina e integra el programa de participación de padres Título I con otros programas, y conduce otras actividades, tales como centros de recursos para padres, para motivar y apoyar a padres para que participen mucho más en la educación de sus hijos.
La escuela coordina con la organización CABE para proveer clases de liderazgo a los padres y capacita a los padres sobre como ellos pueden efectivamente apoyar a sus estudiantes en clase y en la escuela y para guiarlos sobre cómo ser un miembro involucrado en la comunidad escolar.
- La escuela distribuye información relacionada a la escuela y a los programas relacionados con la escuela y juntas de padres, y otras actividades de padres de Título I en un formato y lenguaje que los padres puedan entender.
Todas las juntas de la escuela y documentos son traducidas en el idioma presente. También se brinda servicio de interpretación en las juntas para asegurar que todos los padres participen en los diálogos.
- La escuela provee apoyo para actividades de participación de padres solicitadas por los padres de Título I.
Existen fondos de Título I específicamente designados para actividades, apoyo y capacitación de padres. La distribución específica de fondos y las medidas son presentadas a los padres de Título I durante el proceso de revisión de presupuesto que ocurre durante las juntas del Concilio Escolar.

➤ **Accesibilidad**

La Escuela Magnet Vineyard STEM provee oportunidades para la participación de todos los padres de Título I, incluyendo padres con dominio limitado del idioma inglés, padres con incapacidades, y padres de estudiantes inmigrantes. Información e informes de la escuela son proporcionados en un formato e idioma que los padres puedan entender.

Todas las juntas de Título I y los documentos son traducidos al lenguaje presente. También se brinda servicio de interpretación en las juntas para asegurar que todos los padres participen en los diálogos.

Preguntas: Nancy Bodenhausen | nbodenhausen@cde.ca.gov | 916-445-4904

Repasado por última vez: jueves, 5 de octubre de 2019

Acuerdo entre escuela y padres para el rendimiento Escuela Vineyard

¿Qué es un acuerdo entre escuela y padres?

Un Acuerdo de escuela y padres para rendimiento es un acuerdo que los padres, estudiantes y maestros elaboraron juntos. Este explica como los padres y maestros trabajan unidos para asegurarse que todos nuestros estudiantes alcancen o excedan las normas de grado.

Acuerdos eficaces:

- Enlace a las metas del plan de mejora escolar.
- Enfocar en las habilidades de aprendizaje.
- Describir como los maestros ayudarán a los estudiantes a formar esas habilidades usando currículo e instrucción de alta calidad.
- Compartir estrategias que los padres pueden usar en casa.
- Explicar cómo los maestros y padres se comunicarán sobre el progreso del estudiante.
- Describe oportunidades para que los padres aporten tiempo de voluntarios, observen, y participen en la clase.

Elaborado conjuntamente

Los padres, estudiantes y empleados de la Escuela Magnet Vineyard STEM se reúnen anualmente para tratar las necesidades de aprendizaje del estudiante basándose en el grado que cursa y con aportación del personal escolar, padres y familiares. Nuestro acuerdo de padres para el rendimiento es repasado basándose en estos diálogos. Los maestros sugieren estrategias para el aprendizaje en casa, los padres aportan sus ideas para hacerlas más específicas, y los estudiantes determinan maneras para apoyar sus metas de aprendizaje.

Los padres son bienvenidos para que contribuyan comentarios en cualquier oportunidad.

Actividades para fomentar alianzas

- **Voluntarios en la escuela y clases-** los padres son bienvenidos para apoyar a nuestros maestros y estudiantes ayudando en la clase, en la oficina, acompañando en paseos escolares, o ayudando con eventos o actividades generales de la escuela. Para la protección de nuestros estudiantes y empleados, todos los voluntarios deben completar el papeleo de requisito para voluntarios de OMSD.
- **Café con la directora-** Vengan y únense a nuestra Directora para tomar un café y conversar casualmente sobre nuestras metas y progreso escolar. (Las juntas casi siempre incluyen una visita a nuestras fantásticas clases, también!)
- **Comité Consultivo de padres-** Nuestros administradores de Vineyard llevan a cabo juntas para tratar las necesidades, progreso y metas de la escuela en general y para los grupos de estudiantes específicos- EL, GATE, A-Riesgo, y de Educación Especial.
- **Asociación de padres y maestros (PTA)-** Todos los padres están invitados para unirse y apoyar las actividades y eventos especiales de nuestros estudiantes a medida que trabajemos juntos para hacer de nuestra escuela un lugar especial para aprender.

Comunicación sobre el aprendizaje del estudiante

- **Informes de evaluación-** Informes de datos están al alcance de los padres después de las evaluaciones de medio año para comunicar el progreso del estudiante en los exámenes de la escuela y del distrito.
- **Informes de progreso de mediados de trimestre-** Los informes de calificaciones de los estudiantes son enviadas a casa a los padres a mitad del trimestre para comunicar el progreso actual del estudiante en cada materia correspondiente al grado.
- **Conferencias de padres y maestros –** Los maestros planean las conferencias al final del trimestre para hablar sobre las calificaciones y progreso del estudiante en el currículo del grado en curso. Las tarjetas de calificaciones finales del 3º trimestre son enviadas a casa el último día de clases.
- **Comunicación con la escuela (School Loop) (6º-8º grado)-** Información del estudiante es puesta al día durante el trimestre para que los padres puedan estar al tanto de las calificaciones, asignaciones, conducta, y otras notas con los padres.

Acuerdo entre padres y escuela para el rendimiento

Escuela Especializada Vineyard STEM

1500 East 6th Street
Ontario, CA 91786
(909) 984-2306
omsd.omsd.k12.ca.us



**Estudiantes capacitados hoy,
Líderes innovadores del mañana.**

**Un enfoque en el progreso del
estudiante**

TK a 8º grado

2019-2020

Nuestras metas para el rendimiento del estudiante

Metas del distrito

Aumentar la cantidad de estudiantes, en todos los subgrupos que obtienen o exceden las expectativas de rendimiento de su grado según múltiples medidas, incluyendo exámenes estandarizados en ELA, matemáticas, ciencias y estudios sociales.

Aumentar la tasa de estudiantes que están preparados para una Carrera universitaria y profesional, la tasa de estudiantes aprendices del idioma inglés que dominarán el idioma inglés, y la tasa de reclasificación para los estudiantes que aprenden el idioma inglés.

Metas de la escuela

Poner en práctica programas de instrucción de calidad y de organización que apoyen la puesta en marcha de las Normas Comunes del Estado y ayuden a todos los estudiantes a lograr o exceder las expectativas de rendimiento de su grado. Los programas escolares incluyen, pero no están limitados a, STEM, AVID, y PBIS.

Maestros, Padres, Estudiantes—Juntos para el éxito

1B

En la clase

Los maestros proveerán un currículo riguroso e interesante que ayudará a los estudiantes a cumplir o exceder las Normas Comunes del Estado y progresar hacia una experiencia de Carrera universitaria y profesional.

Los maestros apoyan a todos los estudiantes en su aprendizaje proporcionando un currículo diferenciado a nivel remediado o de enriquecimiento basado en las necesidades individuales de instrucción.

Los maestros proveen comunicación continua con respecto a las necesidades y progreso de los estudiantes y exhorta a los padres para que aporten tiempo y participen en experiencias en la clase.

2

En casa

Los maestros apoyan a los estudiantes y a sus padres con el aprendizaje en casa para reparar y reforzar la instrucción diaria en la clase.

Los padres proveen un lugar tranquilo y un horario para que los estudiantes completen la tarea.

Los estudiantes completan toda la tarea asignada lo mejor que puedan y la entregarán a tiempo.

Los padres y estudiantes participarán como aliados positivos entre el hogar y la escuela para apoyar y colaborar con las medidas de acción para tratar las necesidades y progreso de los estudiantes

3

Estudiantes

Se espera que los estudiantes cumplan con las expectativas de conducta de la Escuela Vineyard STEM para que todos puedan superarse en un entorno de aprendizaje positivo y aprendan con todas sus facultades intelectuales. Los estudiantes de Vineyard STEM serán:

Apropiados

S- Seguros

T- Dignos de confianza

R- Responsables

* Numbers correspond to sections in the *School-Parent Compact Guide to Quality*.

Note: Adapted by the Title I Policy and Program Guidance Office, California Department of Education, with permission from the Connecticut State Department of Education. 2010. *Dust Off Your Old School-Parent Compact: Ten Steps to Success for Developing Title I Family-School Compacts*. Available at <http://www.schoolparentcompact.org>.

<h3>Smart Snacks</h3> <p>"Smart Snacks" is a rule by the USDA that provides nutrition standards for ALL foods sold during school hours.</p> <p>Food Guidelines</p> <p>All food served must be a fruit, vegetable, dairy, protein or whole grain item.</p> <p>Per serving: Calories: ≤200 calories for middle school ≤175 for elementary school Sodium: ≤200 mg Total fat: ≤35% of calories Saturated fat: <10% of calories Trans fat: <0.5 grams per serving Sugar: ≤35% sugar by weight</p> <p>Beverage Guidelines</p> <p>All schools may sell/serve outside of breakfast & lunch serving time:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plain water • Unflavored, low fat milk • Unflavored or flavored fat-free milk • Milk alternative permitted by NSLP/NSBP • ≥50% fruit or vegetable juice, no added sweeteners <p>Celebrations and Rewards</p> <p>OMSD encourages celebrating student accomplishments. There are many suggestions listed on the next page to help schools and parents comply with the policy guidelines on celebrations.</p> <p>Please check with you child's school or teacher for birthday celebrations.</p>	<h3>Rewards Students</h3> <p>Love</p> 	<h3>Celebration & Snack Suggestions</h3> <p>Yes!</p> 
<h3>Smart Snacks</h3> <p>"Smart Snacks" is a rule by the USDA that provides nutrition standards for ALL foods sold during school hours.</p> <p>Food Guidelines</p> <p>All food served must be a fruit, vegetable, dairy, protein or whole grain item.</p> <p>Per serving: Calories: ≤200 calories for middle school ≤175 for elementary school Sodium: ≤200 mg Total fat: ≤35% of calories Saturated fat: <10% of calories Trans fat: <0.5 grams per serving Sugar: ≤35% sugar by weight</p> <p>Beverage Guidelines</p> <p>All schools may sell/serve outside of breakfast & lunch serving time:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plain water • Unflavored, low fat milk • Unflavored or flavored fat-free milk • Milk alternative permitted by NSLP/NSBP • ≥50% fruit or vegetable juice, no added sweeteners <p>Celebrations and Rewards</p> <p>OMSD encourages celebrating student accomplishments. There are many suggestions listed on the next page to help schools and parents comply with the policy guidelines on celebrations.</p> <p>Please check with you child's school or teacher for birthday celebrations.</p>	<h3>Rewards Students</h3> <p>Love</p> 	<h3>Celebration & Snack Suggestions</h3> <p>Yes!</p> 
<h3>Fundraisers</h3> <p>All foods sold to students as part of a fundraiser must occur a minimum of 30 minutes after the last dismissal bell. All foods and beverages must meet the USDA Smart Snack in Schools standards.</p> 	<h3>Fundraisers</h3> <p>Items that do not support health</p> 	<h3>Fundraisers</h3> <p>Items that do not support health</p> 

Acuse de recibo de la familia

Gracias por leer el Manual de padres-estudiante de la Escuela Vineyard STEM. Esperamos trabajar con ustedes como socios en la educación de sus hijos este año. Si tienen preguntas o si podemos ayudarles durante el año escolar, por favor no duden en comunicarse con la oficina de la escuela, el maestro de su hijo o hija, o refiérase a nuestra página en el Internet.

Número de la oficina de Vineyard STEM: (909) 984-2306

<https://vineyard.omsd.net>



Acuse de recibo del formulario de padres

- Leí todo el Manual y hablé con mi hijo sobre los procedimientos y políticas de la escuela.
- Recibí una copia del *Acuerdo de padres y de la Política de participación de padres*.

Nombre del estudiante

Grado

Maestro

Firma de padres

Fecha

Permiso para montar bicicleta, patineta, scooter (4º a 8º grados)

Mi hijo está en 4º-8º grado, y tiene mi permiso para montar su bicicleta/patineta/scooter a la escuela.

Firma de padres

Fecha

Después de firmar esta página, por favor entréguela al maestro de su hijo o hija.
¡Gracias!